

FORMALITÉS À ACCOMPLIR POUR LES ADHÉSIONS

- 1 Pour le versement d'adhésion, établir un règlement par chèque égal à 3 mensualités à l'ordre de CNP Assurances.
- 2 En cas d'adhésion par une personne, ayant la qualité d'ascendant, adresser une photocopie du livret de famille.
- 3 En cas de détention d'un contrat obsèques, antérieurement à la présente adhésion, joindre un justificatif de ce contrat.
- 4 Signer la demande d'adhésion.
- 5 Joindre obligatoirement à l'Autorisation de prélèvement datée et signée un Relevé d'Identité bancaire ou postal.
- 6 Remettre ou envoyer l'ensemble du dossier à :
 - PREVERE - BP 216 - 75364 Paris Cedex 08
 - Tél : 0 820 895 116 - Fax : 0 820 060 692 (0,12 € TTC/min),
 - ou à votre CMCAS.

AUTORISATION DE PRÉLÈVEMENT

J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier, si sa situation le permet, tous les prélèvements ordonnés par le créancier désigné ci-dessous. En cas de litige sur un prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend directement avec le créancier.

(à remplir uniquement si autre compte que CCP)

IMPORTANT : joindre un Relevé d'Identité Bancaire ou Postal.

N° NATIONAL D'ÉMETTEUR

127167

COMpte À DÉBITER			
Codes		N° du compte	Clé R. I. B
Etablissement	Guichet		

NOM ET ADRESSE DU CRÉANCIER
CNP Centre d'Arcueil BP 45 94115 ARCUEIL CEDEX

NOM, PRÉNOMS ET ADRESSE DU DÉBITEUR

NOM ET ADRESSE POSTALE DE L'ÉTABLISSEMENT TENEUR DU COMPTE À DÉBITER

Date :

Signature :

BA N°